




Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca
m
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL MILIONE"
Via Caleffi 1/b - 46029 Suzzara (MN)
c.f 91 005260202-cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 - FAX 0376/507980
mnic82400c@istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.gov.it/

REGOLAMENTO ALBO DEI FORNITORI

Regolamento per la formazione e l'utilizzazione dell'albo dei fornitori e delle imprese di fiducia

VISTO l'art. 2 del D.L.vo n. 163/2006-Principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
VISTO D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 art.30, comma 1, 36, 37 e 38 relativo all'acquisizione di lavori servizi e fornitura di importo inferiore alle soglie comunitarie;
VISTO il D.I. n.44/2001 in particolare gli artt, 33 e 34 riguardanti rispettivamente, interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e contratti;
CONSIDERATO che l'attività negoziale prevista dall'art. 31 e 32 del D.I. n.44/2001 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazioni assunte dal C.I.;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

emana il seguente Regolamento per la formazione e l'utilizzo dell'albo dei fornitori e delle imprese di fiducia:

ART. 1 – ISTITUZIONE

È istituito presso l'Istituto Comprensivo "Il Milione" di Suzzara (provincia di Mantova) l'Albo dei Fornitori e delle imprese di fiducia. L'Albo non verrà utilizzato in tutti i casi in cui l'Amministrazione indirà gara ad evidenza pubblica e/o tutte le volte in cui non sarà possibile individuare la specifica categoria merceologica.

ART. 2 – PROCEDURE PER L'ISTITUZIONE E LA FORMAZIONE DELL'ALBO

L'Istituto accetterà ed iscriverà all'albo sopramenzionato le ditte appaltatrici di beni e servizi che produrranno istanza di inclusione come fornitori per le seguenti categorie merceologiche:

CATEGORIA 1	ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO
1	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI
CATEGORIA 2	ACQUISTO ACCESSORI E STRUMENTI
2.1	VESTIARIO DA LAVORO
2.2	ACCESSORI PER UFFICIO
2.3	ACCESSORI PER ATTIVITA' SPORTIVA E RICREATIVA
2.4	MATERIALI E STRUMENTI TECNICO-SPECIALISTICI
2.5	MATERIALI INFORMATICI, SOFTWARE E HARDWARE
2.6	MEDICINALI, MATERIALE SANITARIO E IGIENICO
CATEGORIA 3	FORNITURA DI SERVIZI
3.1	CONTRATTI DI ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE
3.2	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MACCHINARI
3.3	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI, ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO
3.4	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA IMMOBILI
3.5	SERVIZIO DI TRASPORTO PER VIAGGI E VISITE DI ISTRUZION
3.6	ORGANIZZAZIONE PER VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE
3.7	NOLEGGIO MACCHINARI O ALTRI BENI
CATEGORIA 4	SERVIZI BANCARI E ASSICURATIVI
4	SERVIZI BANCARI E ASSICURATIVI
CATEGORIA 5	ALTRI SERVIZI
5.1	SICUREZZA D.L. N.81/2008
5.2	PRIVACY
5.3	FORMAZIONE
5.4	ALTRO

Art. 3-FINALITA' PER L'ISTITUZIONE E LA FORMAZIONE DELL'ALBO

Le finalita' che si intendono raggiungere con il presente Regolamento sono:

- assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria e degli esecutori di lavori nelle procedure di valore inferiore a €. 125.000,00: l'Albo sara' utilizzato nelle procedure ristrette e negoziate per l'acquisizione di forniture, servizi e affidamento di lavori;
- dotare l'Istituto di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento articolato per tipologia e classi merceologiche;

ART. 4-PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'iscrizione richiesta per una o piu' categorie merceologiche dovra' essere effettuata presentando il modello di richiesta (allegato A) mentre la richiesta di aggiornamento dovra' essere effettuata utilizzando il modello di aggiornamento (allegato B) e potra' essere recapito all'Istituto secondo uno dei canali sotto-indicati:

- posta ordinaria all'indirizzo:
Istituto Comprensivo "Il Milione" Via P.Caleffi 1/b -46029 Suzzara (MN)

- per P.E.O. all'indirizzo:
mnlic82400c@istruzione.it
- per P.E.C. all'indirizzo:
mnlic82400c@pec.istruzione.it

ART. 5-REQUISITI

Per poter essere iscritti all'Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia dell'Istituto occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività' relativo al settore per il quale si chiede l'iscrizione;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge n. 575/31.05.1965 e successive modificazioni e integrazioni (normativa anti-mafia);
- non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità';
- non aver subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività' professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- essere in regola con gli obblighi relativi alle dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;
- essere in regola con gli obblighi relativi le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e i conseguenti adempimenti secondo la legislazione italiana;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, di cessione di attività', di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza, e di non avere in corso alcuna delle procedure suddette;
- essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività' per la quale viene richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Le Ditte iscritte nell'Albo dovranno tempestivamente comunicare, con uno dei mezzi indicati al punto 4 del presente Regolamento, l'eventuale perdita di uno dei requisiti richiesti , l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante della Ditta. Le comunicazioni di variazione di ragione sociale, assetto societario, fusione o assorbimento di sociata' dovranno essere comprovate da certificato aggiornato della CCIAA.

ART. 6-DURATA, CANCELLAZIONE E CAUSE DI NON ISCRIVIBILITA'

Le Ditte rimangono iscritte nell'Albo sino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione. Il provvedimento di cancellazione o di non iscrizione e' disposto per i soggetti che perdono o non dichiarano i requisiti di cui al punto 5 del presente Regolamento. La non iscrizione o la cancellazione è disposta con provvedimento dirigenziale. La Ditta nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di cancellazione non puo' chiedere di nuovo la iscrizione prima che siano trascorsi 12 mesi dalla cancellazione. L'Istituto si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di re-iscrizione. Le Ditte che invitate a partecipare alle

trattative non invieranno alcuna proposta o comunicazione per due volte consecutive , verranno cancellate d'ufficio dall'Albo dei fornitori senza comunicazione ulteriore.

ART. 7- PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

Il presente regolamento sara' pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo "Il Milione" entro il 31 gennaio 2017 con facolta' per le ditte interessate di presentare l'istanza di iscrizione entro il 28 febbraio 2017 per l'anno 2017.

Per gli anni successivi L'Albo fornitori sara' aggiornato con cadenza annuale entro il 28 febbraio , le domande di iscrizione (mod.A) dovranno pervenire entro il 31 gennaio.

Uguualmente le richieste di aggiornamento, che attestano la volonta' e il mantenimento dei requisiti richiesti dal presente regolamento (mod.B) dovranno pervenire entro e non oltre il 31 gennaio

Le domande presentate dopo il 31 gennaio non verranno prese in considerazione.

Il presente Regolamento è approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/01/2017 con delibera n. 64

Pubblicato nel sito internet dell'Istituto www.icsilmilione-suzzara.gov.it/ in data

ALLEGATO A al Regolamento Albo Fornitori

Al Dirigente Scolastico "Il Milione"
Via P.Caleffi 1/b
46029 SUZZARA (MN)

OGGETTO: richiesta inserimento albo fornitori.

Il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. di _____)

Il _____ in qualita' di rappresentante legale/titolare della ditta:

Denominazione

Sede legale

_____ (indirizzo completo: via-n.ro-cap-comune-provincia)

Partita I.V.A. _____

Codice fiscale _____

C H I E D E

di essere iscritto all'Albo fornitori e imprese di fiducia dell'Istituto Comprensivo "Il Milione" di Suzzara (MN) per le seguenti categorie di forniture, prestazioni e/o lavori:

- 1) carta, cancelleria e stampati
- 2) materiali e accessori:
 - 2.1) vestiario da lavoro
 - 2.2) accessori per uffici
 - 2.3) accessori per attivita' sportive e ricreative
 - 2.4) materiali e strumenti tecnico specialistici
 - 2.5) materiale informatico, software e hardware
 - 2.6) medicinali, materiale sanitario e igienico
- 3) fornitura di servizi:
 - 3.1) contratti di assistenza software e hardware
 - 3.2) manutenzione e riparazione macchinari
 - 3.3) manutenzione ordinaria immobili, arredi e complementi di arredo
 - 3.4) servizio di sorveglianza immobili
 - 3.5) servizio di trasporto per viaggi e visite di istruzione
 - 3.6) organizzazione per viaggi e visite di istruzione
 - 3.7) noleggio macchinari o altri beni
- 4) servizi bancari e assicurativi

5) altri servizi:

5.1) sicurezza D.L. n. 81/2008

5.2) privacy

5.3) formazione

5.4) altro: specificare _____

E' possibile evidenziare piu' scelte barrando la casella corrispondente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, per il falso in atti e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativo al settore per il quale si chiede l'iscrizione;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge n. 575/31.05.1965 e successive modificazioni e integrazioni (normativa anti-mafia);
- non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;
- non aver subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- essere in regola con gli obblighi relativi alle dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;
- essere in regola con gli obblighi relativi le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e i conseguenti adempimenti secondo la legislazione italiana;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza, e di non avere in corso alcuna delle procedure suddette;
- essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale viene richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Eventuali dichiarazioni aggiuntive:

- _____
- _____
- _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13, D.lgs. 30.06.2002, n. 196)

In relazione ai dati raccolti con la sopraesposta dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, si comunica quanto segue:

- a) Finalita' e modalita' del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'iscrizione;
- d) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ad esempio, il diritto di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati;
- e) Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati e' il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'I.C. "Il Milione" di Suzzara.

_____ li _____

rappresentante

Timbro ditta e firma del legale

ALLEGATO B al Regolamento Albo Fornitori

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Il Milione"
Via P.Caleffi 1/b
46029 SUZZARA (MN)

OGGETTO: richiesta aggiornamento inserimento albo fornitori.

In riferimento alla richiesta di iscrizione all'Albo fornitori e imprese di fiducia dell'Istituto Comprensivo "Il Milione" di Suzzara (MN) presentata nell'anno _____ il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. di _____) il _____ in qualita' di rappresentante legale/titolare della ditta:

Denominazione

Sede legale

(indirizzo completo: via-n.ro-cap-comune-provincia)

Partita I.V.A.

Codice fiscale

C H I E D E

che la ditta di cui il sottoscritto e' legale rappresentante rimanga iscritta nell'Albo fornitori e imprese di fiducia per le categorie di forniture, prestazioni e/o lavori gia' dichiarate,

C O N S A P E V O L E

delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, per il falso in atti e dichiarazioni mendaci;

D I C H I A R A

che i requisiti sottoscritti nella richiesta di iscrizione all'Albo sussistono tutt'ora.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13, D.lgs. 30.06.2002, n. 196)

In relazione ai dati raccolti con la sopraesesa dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, si comunica quanto segue:

- f) Finalita' e modalita' del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- g) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- h) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto non potra' essere dato corso all'iscrizione;

- i) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ad esempio, il diritto di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati;
- j) Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati e' il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'I.C. "Il Milione" di Suzzara.

_____ li _____

Timbro ditta e firma del legale rappresentante

Allegato C al Regolamento Albo dei fornitori

INDICE CATEGORIE MERCEOLOGICHE

Categoria 1	ACQUISTO MATERIALE DI FACILE CONSUMO	Codice SIOPE Non ancora attivato per le scuole
1	Carta, cancelleria e stampati	
Categoria 2	ACQUISTO ACCESSORI E STRUMENTI	
2.1	Vestiario da lavoro	
2.2	Accessori per ufficio	
2.3	Accessori per attività sportiva e ricreativa	
2.4	Materiali e strumenti tecnico-specialistici	
2.5	Materiali informatici, software e hardware	
2.6	Medicinali, materiale sanitario e igienico	
Categoria 3	FORNITURA DI SERVIZI	
3.1	Contratti di assistenza software e hardware	
3.2	Manutenzione e riparazione macchinari	
3.3	Manutenzione ordinaria immobili, arredi e complementi di arredo	
3.4	Servizio di sorveglianza immobili	
3.5	Servizio di trasporto per viaggi e visite di istruzione	
3.6	Organizzazione per viaggi e visite di istruzione	
3.7	Noleggio macchinari o altri beni	
Categoria 4	SERVIZI BANCARI E ASSICURATIVI	

4	Servizi bancari e assicurativi	
Categoria 5	ALTRI SERVIZI	
5.1	Sicurezza D.L. n.81/2008	
5.2	Privacy	
5.3	Formazione	
5.4	Altro	